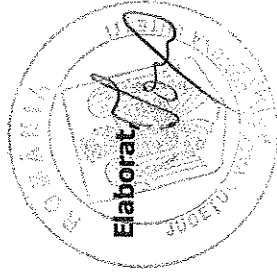


Primăria SUTEȘI - JUDEȚUL VALCEA

Nr. 207/15.01.2021

ANEXA Nr. 10
(Anexa nr. 10 la normele metodologice)

Raport de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001



RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2020

Subsemnatul, BUCHUR IONELA SAVA

actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, în anul 2020, prezintă specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2020:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
 Suficiente
 Insuficiente
2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare informațiilor de interes public sunt:
 Suficiente
 Insuficiente
3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presă
- În Monitorul Oficial al României
- În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a)
- b)
- c)

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind:
- Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da
- Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare	
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic
—	—	—	—	verbal

Departajare pe domenii de interes

a) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	—
b) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	—
c) Acte normative, reglementări	—
d) Activitatea liderilor instituției	—
e) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	—
f) Altele, cu menționarea acestora:	—

2. Numărul total de solicitări de soluții favorabile	Termen de răspuns			Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes				
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	Altele (se precizează care)

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

- 3.1.
 3.2.
 3.3.

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

- 4.1.
 4.2.

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii					Departajate pe domenii de interes					Altele (se precizează care)		
	Excepteate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări instituției	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare					
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	1. situație câini fără stăpân-1 2. doc distrușe la termen-1 3. doc inexistent

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare		6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare	
Soluționate favorabil	În curs de soluționare	Soluționate favorabil	În curs de soluționare
—	—	—	—
Total		Total	
—	—	—	—

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri		
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere (lei/pagină)	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)
		Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da
 Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Publicarea pe site-ul instituției, afișarea la avizier și comunicarea verbală